

固原市原州区统计局 2023 年部门预算

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2023 年部门预算表

- 一、财政拨款收支总表
- 二、一般公共预算支出表
- 三、一般公共预算基本支出表
- 四、一般公共预算“三公”经费支出表
- 五、政府性基金预算支出表
- 六、部门收支总表
- 七、部门收入总表

八、部门支出总表

第三部分 2023 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

原州区统计局 2023 年部门预算——单位概况

一、主要职能

(一) 承担组织领导协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的责任。贯彻实施法律、法规、规章以及国家和自治区有关统计的方针、政策，执行国家基本统计制度和统计标准。

(二) 建立健全国民经济核算体系，组织实施国民经济核算制度和投入产出调查，核算全区地区生产总值。

(三) 组织全区统计执法检查，监督、处理全区重大统计违法案件；协调指导乡镇、街道、部门和企业事业单位统计工作。

（四）指导普查中心组织实施人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关国情国力方面的统计数据。

（五）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、服务业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、能源、资源、气候、投资、科技、劳动工资、人口、劳动力、就业失业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。

（六）综合整理和提供对外贸易、对外经济、财政、金融、旅游、交通运输、电信、邮政、教育、文化、卫生、体育、社会保障、公共事业等全区性基本统计数据。

（七）组织健全和完善统计信息共享制度、发布制度和管理制度；统一核定、管理、公布全区性基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息；收集、整理全区统计资料，开展分析对比研究，组织实施地区间统计资料交流。

（八）组织对全区国民经济、社会发展、科技进步、资源环境和民生改善等情况进行统计分析、统计预测和统计监督工作，向区委、区政府及有关部门提供统计信息和咨询服务。

（九）审批部门统计标准，依法审批地方统计调查项目；指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估；依法监督管理涉外调查活动。

（十）承担全区生态移民等社会经济抽样调查工作，搜集、汇总、整理调查数据。

（十一）建立并管理全区统计信息化系统和统计数据库系统；指导各乡镇、街道、部门和企事业单位统计信息化系统建设；统一管理全区统计信息网络和统计信息安全。

（十二）开展全区全面建成小康社会、转型升级等重大战略任务的统计监测；承担全区效能目标管理等相关指标统计工作。

（十三）承办区委、区政府交办的其他工作。

二、部门预算单位构成

统计局为原州区政府全额预算行政单位，下设普查中心1个，为全额预算事业单位。核定统计局编制18个（行政编制10名，事业编制8名），年末实有职工20人。根据上述职责，统计局设立5个专业岗位，即办公室岗位、综合统计核算岗位、工业能源统计岗位、农村农业科技统计岗位、商贸投资服务统计岗位及统计执法与设计管理岗位。

原州区统计局 2023 年部门预算——预算表

一、财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数		
			小计	一般公共预算 财政拨款 支出	政府性基金 预算财政拨 款支出
一、本年收入		一、本年支出			
（一）一般公共预算财政拨款收入	404.54	（一）一般公共服务支出	297.28	297.28	
		（八）社会保障和就业支出	48.63	48.63	
		（九）卫生健康支出	13.89	13.89	

		(十八) 住房保障支出	44.74	44.74	
二、上年结转结余		二、年末结转结余			
(一) 一般公共预算财政拨款		(一) 一般公共预算财政拨款			
(二) 政府性基金预算财政拨款		(二) 政府性基金预算财政拨款			
收入总计	404.54	支出总计	404.54		

注：支出预算功能科目各单位根据本单位实际据实填写，其他科目删除。

二、一般公共预算财政拨款支出表

单位：万元

功能分类科目		2022 年执行 数（决算数）	2023 年预算数			2023 年预算数与 2022 年执行数（决算数）		
科目编码	科目名称		合计	基本支出	项目支出	增减额	增减%	
	合 计	548.98	404.54	404.54		-144.44	-26.31%	
2010501	行政运行	285.78	284.75	284.75		-1.03	-0.36%	

2010505	专项统计业务	22.45				-22.45	-100%	
2010599	其他统计信息事务支出	93.89				-93.89	-100%	
2019999	其他一般公共服务支出	11.16	12.53	12.53		+1.37	+12.27%	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.09	33.25	33.25		-3.84	-10.35%	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	23.82	15.38	15.38		-8.44	-35.43%	
2101103	公务员医疗补助	2.78	1.34	1.34		-1.44	-51.80%	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	12.55	12.55	12.55		0	0	
2210201	住房公积金	33.38	27.56	27.56		-5.82	-17.43%	
2210203	购房补贴	26.08	17.18	17.18		-8.90	-34.12%	

三、一般公共预算财政拨款基本支出表

单位：万元

经济科目		基本支出预算		
科目编码	科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
	总计	404.54	385.49	19.05
301	一、工资福利支出	379.95	379.95	

30101	基本工资	90.20	90.20
30102	津贴补贴	116.70	116.70
30103	奖金	82.18	82.18
30106	伙食补助费		
30107	绩效工资		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.25	33.25
30109	职业年金缴费	15.38	15.38
30110	职工基本医疗保险缴费	12.55	12.55
30111	公务员医疗补助缴费	1.06	1.06
30112	其他社会保障缴费	1.07	1.07
30113	住房公积金	27.56	27.56
30114	医疗费		
30199	其他工资福利支出		

302	二、商品和服务支出	19.05		19.05
30201	办公费	7.00		7.00
30202	印刷费	0.20		0.20
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	0.50		0.50
30206	电费	0.30		0.30
30207	邮电费	1.80		1.80
30208	取暖费	0.93		0.93
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.30		0.30
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			

30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	2.72		2.72
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	1.00		1.00

30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	4.30		4.30
303	三、对个人和家庭的补助	5.54	5.54	
30301	离休费			
30302	退休费	5.08	5.08	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	0.46	0.46	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			

30399	其他对个人和家庭的补助支出			
310	四、资本性支出			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31007	信息网络及软件购置更新			
31099	其他资本性支出			

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出表

单位：万元

2022年预算数				2022年执行数（决算数）				2023年预算数			
合计	因公出国	公务用车购置及运行费	公务接待	合计	因公出国	公务用车购置及运行费	公务接待	合计	因公出国	公务用车购置及运行费	公务接待

	(境) 费	小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费	费		(境) 费	小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费	费		(境) 费	小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 费	费
0.3	0	0.3	0	0	0.3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府性基金预算财政拨款支出表

单位：万元

功能分类科目		2022 年执行 数（决算数）	2023 年预算数					2023 年预算数与 2022 年执 行数（决算数）	
科目编码	科目名称		合计	基本支出			项目支出	增减额	增减%
				小计	人员经费	日常公用经 费			

六、部门收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	404.54	一、行政支出	404.54
(1) 一般公共预算财政拨款收入	404.54	其中：财政拨款支出	404.54
(2) 政府性基金预算财政拨款收入		非同级财政拨款支出	
二、事业预算收入		二、事业支出	
其中：非同级财政拨款（科研及辅助活动）		其中：财政拨款支出	
纳入财政专户管理的非税收入		非同级财政拨款支出	
三、上级补助预算收入		三、经营支出	
四、附属单位上缴预算收入		四、上缴上级支出	

五、经营预算收入		五、对附属单位补助支出	
六、债务预算收入		六、投资支出	
七、非同级财政拨款预算收入		七、债务还本支出	
八、投资预算收益		八、其他支出	
九、其他预算收入			
本年收入合计	404.54	本年支出合计	404.54
十、上年结转		九、年末结转结余	
(1) 财政拨款结转		(1) 财政拨款结转	
其中：一般公共预算财政拨款收入		其中：一般公共预算财政拨款收入	
政府性基金预算财政拨款收入		政府性基金预算财政拨款收入	

(2) 非财政拨款结转		(2) 财政拨款结余	
其中：本级横向财政拨款		其中：一般公共预算财政拨款收入	
非本级财政拨款		政府性基金预算财政拨款收入	
十一、上年结余		(3) 非财政拨款结转	
(1) 财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：一般公共预算财政拨款收入		非本级财政拨款	
政府性基金预算财政拨款收入		(4) 非财政拨款结余	
(2) 非财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：本级横向财政拨款		非本级财政拨款	
非本级财政拨款		(5) 专用结余	
(3) 专用结余		(6) 经营结余	
(4) 经营结余			

收入总计	404.54	支出总计	404.54

七、部门收入总表

单位：万元

本年收入 合计	财政拨款预算收入			事业预算收入		上级 补助 预算	附属 单位 上缴	经营 预算 收入	债务 预算 收入	非同级财政拨款预算收 入			投资 预算 收益	其他 预算 收入	
	小计	一般公	政府性	小计	其中：					小计	非本	本级			
					非同										纳入

		共预算 财政拨款 收入	基金预 算财政 拨款收 入		级财 政拨 款(科 研及 辅助 活动)	财政 专户 管理 的非 税收 收入	收入	预算 收入				级财 政拨 款	横向 财政 拨款		
404.54	404.54	404.54													

八、部门支出总表

单位：万元

科目编码	本年支出 合计	行政支出	事业支出	经营支出	上缴上级 支出	对附属单位 补助支出	投资支出	债务还本 支出	其他支出
合计	404.54	404.54							
2010501	284.75	284.75							
2019999	12.53	12.53							
2080505	33.25	33.25							
2080506	15.38	15.38							
2101103	1.34	1.34							

2101199	12.55	12.55							
2210201	27.56	27.56							
2210203	17.18	17.18							

原州区统计局 2023 年部门预算一部门预算情况说明

一、关于统计局 2023 年财政拨款收支预算情况的总体说明

统计局 2023 年财政拨款收入预算 404.54 万元，其中：本年收入 404.54 万元，包括一般公共预算拨款 404.54 万元，政府性基金预算拨款 0 万元；上年结转结余 0 万元。财政拨款支出预算 404.54 万元，包括：一般公共服务支出 297.28 万元、社会保障和就业支出 48.63 万元、卫生健康支出 13.89 万元，住房保障支出 44.74 万元。

二、关于统计局 2023 年一般公共预算财政拨款支出情况说明

（一）基本支出情况说明

统计局 2023 年一般公共预算财政拨款基本支出 404.54 万元，其中：本年收入安排支出 404.54 万元，上年结转资金安排支出 0 万元。比 2022 年执行数（决算数）增加 144.44 万元，增长 26.31%。

人员经费 385.49 万元，主要包括：基本工资 90.20 万元、津贴补贴 116.70 万元、奖金 82.18 万元、社会保障缴费 63.31 万元、住房公积金 27.56 万元、对个人和家庭的补助支出 5.54 万元。

公用经费 19.05 万元，主要包括：办公费 7.00 万元、印刷费 0.20 万元、水费 0.50 万元、电费 0.30 万元、邮电费 1.80 万元、取暖费 0.93 万元、差旅费 0.30 万元、工会经费 2.72 万元、其他交通费用 1.00 万元，其他商品和服务支出 4.30 万元。

三、关于统计局 2023 年一般公共预算财政拨款“三公”经费预算情况说明

统计局 2023 年“三公”经费财政拨款预算数为 0 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置 0 万元，公务用车运行费 0 万元，公务接待费 0 万元。

2023 年“三公”经费财政拨款预算比 2022 年减少 0.30 万元，其中：因公出国（境）费增加（减少）0 万元，公务用车购置费增加（减少）0 万元，公务用车运行费增加（减少）0 万元，公务接待费减少 0.30 万元，主要原因是严格执行区内公务接待的有关规定，保持公务接待费零增长。

四、关于统计局 2023 年政府性基金预算拨款情况说明

统计局 2023 年无政府性基金预算财政拨款收支。

五、关于统计局 2023 年收支预算情况的总体说明

统计局 2023 年收入总预算 404.54 万元，其中：本年收入 404.54 万元，上年结转结余 0 万元；支出总预算 404.54 万元，其中：本年支出 404.54 万元，年末结转结余 0 万元。

本年收入包括：财政拨款预算收入 404.54 万元，占 100%；事业预算收入 0 万元，占 0%；上级补助预算收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴预算收入 0 万元，占 0%；经营预算收入 0 万元，占 0%；债务预算收入 0 万元，占 0%；非同级财政拨款预算收入 0 万元，占 0%；投资预算收益 0 万元，占 0%；其他预算收入 0 万元，占 0%。

本年支出包括：行政支出 404.54 万元，占 100%；事业支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支

出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%；投资支出 0 万元，占 0%；债务还本支出 0 万元，占 0%；其他支出 0 万元，占 0%。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2023 年统计局本级 1 个行政单位的机关运行经费财政拨款预算 19.05 万元，比 2022 年预算增加 0.7 万元，增长 3.81%，主要原因是第一书记和工作队员经费增加 1 万元，工会经费减少 0.30 万元。

（二）政府采购情况

2023 年，统计局政府采购预算 0.60 万元，其中：政府采购货物预算 0.60 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，统计局占用使用国有资产总体情况为房屋 20 平方米，价值 0.50 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 7.05 万元；其他资产价值 86.94 万元。

国有资产分布情况为：本级部门房屋 20 平方米，价值 0.50 万元；土地 0 平方米，价值 0 万元；车辆 0 辆，价值 0 万元；办公家具价值 7.05 万元；其他资产价值 86.94 万元。

（五）其他需说明的事项

我单位无其他需说明的事项。

统计局 2023 年部门预算——名词解释

1、支出功能分类科目编码、名称：按照《2021 年政府收支分类科目》“类”、“款”、“项”的编码和名称填列

2、本年收入：是指单位本年度取得的全部收入。

3、上年结转：是指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

4、本年支出：是指单位本年度全部支出。

5、财政拨款收入：是指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

6、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

7、经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

8、其他收入：是指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

9、基本支出：是指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

10、项目支出：是指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

11、人员经费：是指单位基本支出中用一般公共预算财政拨款安排的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”。

12、日常公用支出：是指单位用一般公共预算财政拨款

安排的除人员经费以外的基本支出。

13、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

14、机关运行经费：是指为保障行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。